

**Виды и формы подготовки и повышения квалификации руководящих работников и специалистов ОАО «Победит»**

<i>Вид обучения</i>	<i>Периодичность обучения</i>	<i>Программа</i>	<i>Итоги обучения</i>
<b>Систематическое самостоятельное обучение (самообразование)</b>	Постоянно	По индивидуальному плану, путем изучения специальной литературы	Отчет, собеседование
<b>Краткосрочное обучение руководителей и специалистов</b>	1 раз в 5 лет	По учебным программам, разработанным на предприятии (до 3-х недель)	Зачет, экзамен
<b>Длительное периодическое обучение руководителей и специалистов</b>	1 раз в 5 лет	По учебным программам, разработанным учебными заведениями повышения квалификации	Экзамен, защита выпускной работы
<b>Стажировка на передовых предприятиях и организациях</b>		По индивидуальным планам, разработанным совместно с руководителем стажировки	Отчет
<b>Обучение в целевой аспирантуре, докторантуре</b>	По необходимости	По темам, интересующим предприятие (в ВУЗах)	Защита диссертации
<b>Переподготовка (получение новой специальности)</b>	По необходимости	По программам ИПК, академий, факультетов	Защита выпускной работы

## Схема процесса обучения, реализуемого на ОАО «Победит»

Схема процедуры	Ответственный исполнитель	Выход из операции	Ссылки
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Определение необходимости обучения</div>	БПК	Рассылка в подразделения предприятия заявок на подготовку кадров	
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Формирование в подразделениях заявок на обучение</div>	Руководители подразделений предприятия	Оформление заявок на подготовку кадров	
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Формирование сводного плана обучения на планируемый период</div>	БПК	Разработка проекта сводного плана обучения на планируемый период	
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Разработка учебно-методического обеспечения</div>	БПК совместно с представителем подразделения ответственным за данное направление деятельности	Формирование программы обучения и подготовка ТСО (литературы, макетов, диафильмов и т.д.)	
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Подбор преподавателей</div>	БПК	Утверждение списка	
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Подготовка к проведению обучения</div>	БПК	Сформированные группы обучающихся, выпуск приказа по предприятию	
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Проведение обучения</div>	Преподаватель	Регистрация проведения обучения (журнал)	
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Оценка проведенного обучения</div>	Квалификационная комиссия (для рабочих), аттестационная комиссия (для ИТР)	Проведение экзамена, зачета, пробной работы и оформление выводов комиссии	
<div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Оформление результатов проведенного обучения</div>	БПК	Выпуск приказа по предприятию о присвоении разряда, категории и т.д.	