

Утверждено
приказом государственного автономного
учреждения
спортивная школа олимпийского резерва
по футболу «Спартак-Алания»
от «30» 07 2020 г. № 9



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке присвоения квалификационных категорий иных
специалистов в области физической культуры и спорта и квалификационных
требований к присвоению квалификационных категорий иных специалистов
государственного автономного учреждения
спортивной школы олимпийского резерва по футболу
«СПАРТАК-АЛАНИЯ»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта государственного автономного учреждения спортивная школа олимпийского резерва (далее – Учреждение).
- 1.2. С целью повышения уровня профессионального мастерства и компетенции специалистов в области физической культуры и спорта требованиям к квалификации при присвоении им квалификационных категорий учреждение проводит аттестацию.
- 1.3. Аттестация на присвоение квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта Учреждения является добровольной.
- 1.4. Основными принципами аттестации являются:
 - стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня профессиональной квалификации иных специалистов в области физической культуры и спорта Учреждения, их профессионального и личностного роста, внедрения и использования современных технологий в профессиональной деятельности;
 - повышение эффективности и качества профессиональной деятельности;
 - обеспечение дифференциации социальных гарантий и компенсаций, в том числе размера оплаты труда в Учреждении.
- 1.5. принципами проведения аттестации являются: гласность, коллегиальность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к иным специалистам Учреждения.
- 1.6. Нормативной основой для аттестации являются:
 - Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 19.12.2019 г. № 1076 « Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта»
 - настоящее Положение.
- 1.7. Контроль над соблюдением порядка проведения аттестации осуществляет аттестационная комиссия учреждения.

II. Формирование аттестационных комиссий

2.1. Для проведения аттестации иных специалистов в области физической культуры и спорта Учреждение формирует аттестационную комиссию.

2.2. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

2.3. Основной формой деятельности аттестационной комиссии являются заседания. Заседания аттестационной комиссии проводятся в соответствии с положением об аттестационной комиссии.

Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов аттестационной комиссии.

2.4. Аттестационная комиссия самостоятельно определяет порядок ведения своих заседаний и деятельности в перерывах между заседаниями.

2.5. Аттестационная комиссия создается в составе председателя аттестационной комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.6. Аттестация иных специалистов в области физической культуры и спорта проводится в целях присвоения второй квалификационной категории которая проводится аттестационной комиссией, формируемой организацией, в которой осуществляет профессиональную деятельность иных специалистов в области физической культуры и спорту (далее - аттестационная комиссия работодателя).

В состав аттестационной комиссии работодателя включаются специалисты представитель министерства спорта РСО-Алания, представитель трудового коллектива, работники организации, в которой осуществляет профессиональную деятельность тренер.

2.7. Положение об аттестационной комиссии утверждает директор учреждения, одновременно с формированием соответствующей аттестационной комиссией.

2.8. Информация о деятельности аттестационной комиссии:

- адрес: г. Владикавказ ул. Шмулевича 6;
- время приема заявлений: понедельник – пятница с 9.00 до 17.00,
- номер телефона для получения информации по вопросам принятия данной комиссией решения: 8 (8672) 53-70-95

Положение о порядке аттестации иных специалистов в области физической культуры и спорта ГАУ СШОР по футболу «Спартак-Алания», Положение об аттестационной комиссии ГАУ СШОР по футболу «Спартак-Алания», информация о присвоении квалификационной категории размещаются на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

III. Проведение аттестации на присвоение второй квалификационной категории

3.1. Аттестация на присвоение второй квалификационной категории проводится один раз в четыре года.

3.2. Квалификационная категория присваивается на 4 года и считается присвоенной со дня издания распорядительного акта о присвоении квалификационной категории.

3.3. Истечение срока действия квалификационной категории не ограничивает право иных специалистов в сфере физической культуры и спорта впоследствии обращаться с заявлением о проведении аттестации в целях присвоения той же квалификационной категории.

3.4. Иные специалисты, изъявившие желание пройти аттестацию для получения второй категории подают заявление о проведении аттестации (далее - заявление) в аттестационную комиссию работодателя.

3.5. Заявление подается независимо от продолжительности работы у работодателя, в том числе в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком.

3.6. Иному специалисту, являющемуся молодым специалистом в возрасте до 35 лет, не может быть отказано в приеме заявления по мотиву незначительного периода осуществления им трудовой деятельности у работодателя.

3.7. Вторую квалификационную категорию рекомендуется впервые присваивать без учета критериев, предъявляемых ко второй квалификационной категории, при наличии у тренера:

- диплома бакалавра с отличием по направлению подготовки высшего образования – бакалавриата «физическая культура и спорт», полученного не позднее, чем за девять месяцев до подачи заявления о присвоении второй квалификационной категории;
- диплома специалиста с отличием по направлению подготовки высшего образования – специалитета «физическая культура и спорт», полученного не позднее, чем за один год до подачи заявления о присвоении второй квалификационной категории;
- диплома магистра с отличием по направлению подготовки высшего образования - магистратуры «физическая культура и спорт», полученного не позднее, чем за пятнадцать месяцев до подачи заявления о присвоении второй квалификационной категории.

3.8. Заявление подписывается специалистом, в котором указывается необходимые сведения:

- наименование аттестационной комиссии, в которую подается заявление;
- фамилию, имя, отчество
- полное наименование должности;
- квалификационная категория, на которую претендует специалист;
- сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже (по специальности), в том числе по основному месту работы;
- сведения об образовании;
- согласие на обработку персональных данных;
- почтовый адрес, либо адрес электронной почты;
- дата составления заявления;
- контактный телефон.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копии второй и третьей страниц паспорта гражданина РФ,
- копия трудовой книжки ;
- копия документа об участии специалиста в семинарах, конференциях мастер классов, и иных научно-практических конференциях ;(при наличии)
- копии документа, подтверждающего присвоения почетного спортивного звания и (или) ведомственных наград и поощрений за весь период профессиональной деятельности специалиста;
- копии методических разработок(публикаций) (при наличии).
- документы, подтверждающие выполнение критериев к заявленной квалификационной категории.
- В случае подачи заявления не соответствующего требованиям, или не полным объеме в течении 10 рабочих дней со дня поступления указанного заявления и документов возвращают специалисту с указанием причин.

- В случае возврата заявления специалист, подавший его, устраняет не соответствия и повторно направляет его для рассмотрения в течении пяти рабочих дней со дня его возврата
- Специалист имеет право лично присутствовать при проведении оценки профессиональной деятельности на заседании комиссии.

3.9. Работодатель отказывает специалисту в приеме заявления на присвоение квалификационной категории, имеющему на момент подачи заявления неснятое дисциплинарное взыскание.

3.10. Заявление на присвоение второй категории рассматривается аттестационной комиссией работодателя в срок не более 30 календарных дней со дня получения заявления.

3.11. Комиссия в течение двух месяца со дня поступления в организацию, соответственно, заявления и документов, Порядка, рассматривает их и проводит оценку результатов профессиональной деятельности специалиста на соответствие квалификационным требованиям в баллах, указанных в приложении № 2

3.12. При проведении комиссией оценки результатов профессиональной деятельности специалиста (за исключением специалиста по должности директор (заведующий) физкультурно-спортивной организацией, инструктор-методист физкультурно-спортивной организации, инструктор-методист) на соответствие его квалификационным требованиям сумма баллов, необходимых для присвоения квалификационной категории (далее — сумма баллов), рассчитывается путем суммирования баллов, указанных в пунктах 1-2 таблицы приложения № 2 к приказу. Сумма баллов должна составлять:

второй квалификационной категории — не менее 150 баллов.

Решение комиссии о соответствии (несоответствии) специалиста квалификационным требованиям оформляется протоколом заседания комиссии в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания.

На основании протокола заседания комиссии Министерство, федеральные органы, органы исполнительной власти или организации, соответственно, принимают решения о присвоении (неприсвоении) специалисту квалификационной категории.

- Решение о присвоении специалисту соответствующей квалификационной категории оформляется распорядительным актом (приказом) организации соответственно, в течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола соответствующей комиссии.

Решение о не присвоении специалисту соответствующей квалификационной категории оформляется в виде резолюции руководителя организации, соответственно, на служебной записке, направленной председателем соответствующей комиссии в течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола.

Основанием для принятия решения о неприсвоении специалисту соответствующей квалификационной категории является несоответствие результатов профессиональной деятельности специалиста квалификационным требованиям (приложение № 2 к приказу).

- Распорядительный акт размещается на официальном сайте организации, соответственно, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней со дня его издания.

Приложение к порядку
присвоения квалификационных категорий иных
специалистов в области физической культуры и
спорта, утвержденному приказом Минспорта России
от «19» декабря 2019 г. № 1076 .

В комиссию _____
от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(должность, место работы)

Заявление о присвоении квалификационной категории

Прошу присвоить мне квалификационную категорию «_____»
по должности _____.

В настоящее время имею/не имею квалификационную категорию «_____», срок
ее действия до «_____» _____ 20__ г.

Основанием для присвоения указанной квалификационной категории считаю выполнение
квалификационных требований к заявленной квалификационной
категории.

Сообщаю о себе следующие сведения:

образование:(когда и _____ какое образовательное учреждение профессионального
образования окончил, _____ полученная специальность и квалификация); стаж работы
по специальности: лет, месяцев; стаж работы в данном учреждении: _____лет,
_____месяцев.

Действующих в отношении меня санкций _____ за нарушение
общероссийских антидопинговых правил и антидопинговых правил, утвержденных
международными антидопинговыми организациями нет.

Адрес, по которому необходимо направить решение о присвоении (неприсвоении)
квалификационной категории: _____

(в случае отсутствия возможности присутствовать на заседании комиссии).

Заседание Комиссии прошу провести в моем присутствии/без моего присутствия (нужное
подчеркнуть).

Выражаю согласие на обработку своих персональных данных. Телефон и адрес
электронной почты _____

_____20__г.

(Ф.И.О., подпись)

Приложение № 2 к
приказу Минспорта России от
«19» декабря 2019 г. № 1076

Квалификационные требования к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта

п/п	Квалификационные требования	Квалификационные категории		
		Высшая	Первая	Вторая
1	2	3	4	5
1.	Опыт работы по должности	Не менее 5 лет — 300 баллов	Не менее 3 лет — 200 баллов	Не менее 1 года — 100 баллов
2.	Наличие почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений за весь период профессиональной деятельности (баллы суммируются, при наличии нескольких почетных спортивных званий, ведомственных наград, поощрений одного уровня баллы считаются один раз)	Уровень Российской Федерации — 300 баллов	Уровень субъекта Российской Федерации — 200 баллов	Уровень муниципального образования — 100 баллов
		Уровень субъекта Российской Федерации — 200 баллов	Уровень муниципального образования — 100 баллов	Уровень организации — 50 баллов
		Уровень муниципального образования — 100 баллов	Уровень организации — 50 баллов	
		Уровень организации — 50 баллов		
3.	Участие в семинарах, конференциях, проведение открытых занятий, мастерклассов и других мероприятий	Проводимые на уровне Российской Федерации, международных организаций: 1 мероприятие — 90 баллов 2 и более мероприятия — 100 баллов	Проводимые на уровне субъекта Российской Федерации: 1 мероприятия — 60 баллов 2 и более мероприятия — 70 баллов	Проводимые на уровне муниципальных образований: 1-2 мероприятия — 30 баллов 3 и более мероприятия — 40 баллов

		Проводимые на уровне субъекта Российской Федерации: 1 мероприятия — 60 баллов	Проводимые на Уровне муниципальных образований: 1-2 мероприятия — 30 баллов	Проводимые организацией: 1-2 мероприятия — 20 баллов 3 и более мероприятия — 30
--	--	--	--	--

		2 и более мероприятия — 70 баллов	3 и более мероприятия — 40 баллов	баллов
		Проводимые на Уровне муниципальных образований: 1-2 мероприятия — 30 баллов 3 и более мероприятия — 40 баллов	Проводимые организацией: 1-2 мероприятия — 20 баллов 3 и более мероприятия — 30 баллов	
		Проводимые организацией: 1-2 мероприятия — 20 баллов 3 и более мероприятия — 30 баллов		
4.	Методические разработки (баллы суммируются)	Издаваемые на уровне Российской Федерации, международными организациями — 100 баллов	Издаваемые на уровне субъекта Российской Федерации — 70 баллов	Издаваемые на уровне муниципального образования — 40 баллов
		Издаваемые на уровне субъекта Российской Федерации — 70 баллов	Издаваемые на уровне муниципального образования — 40 баллов	
		Издаваемые на уровне муниципального образования — 40 баллов		