

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор  
ФГАОУ ДПО «Северо-Осетинский центр  
профессиональной подготовки и повышения  
квалификации Кадров Федерального дорожного  
агентства»**



**О.С.Хамицаев**

**2019г**

**Правила**

**внутреннего распорядка для обучающихся**

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации “Об Образовании”, нормативными документами по подготовке водителей, Уставом Образовательной организации, с целью регулирования отношений между всеми участниками образовательного процесса внутри Образовательной организации, воспитания сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, повышению эффективности и улучшению качества учебного процесса, рационального использования учебного времени, полной реализации главных образовательных задач.
- 1.2. Положение является локальным актом Образовательной организации, утверждено приказом руководителя, его действие распространяется на всех обучающихся в Образовательной организации.
- 1.3. Соблюдение Правил внутреннего распорядка для обучающихся в Образовательной организации основывается на сознательном, добросовестном выполнении обучающимися своих учебных обязанностей и правил поведения, на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся и преподавателей.

## **2. Права и обязанности обучающихся.**

- 2.1. Обучающимся Образовательной организации является лицо, зачисленное приказом руководителя в Образовательную организацию для обучения по программе профессиональной подготовки.
- 2.2. Обучающиеся в Образовательной организации имеют право:
  - участвовать в формировании содержания образования при условии соблюдения требований образовательных стандартов профессиональной подготовки;
  - в установленном порядке пользоваться учебными аудиториями и всем учебным оборудованием, которыми располагает образовательная организация;
  - своевременно получать учебные программы изучаемых дисциплин, необходимые учебно-методические материалы;

- своевременно получать информацию о требованиях к прохождению форм текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;

- своевременно получать информацию о расписании учебных занятий, о графике прохождения промежуточной и итоговой аттестации, а также другую необходимую обучающимся информацию по организации и планированию учебного процесса;

- осуществлять другие права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Образовательной организации и иными локальными актами, регулирующими положение обучающего в Образовательной организации.

- 2.3. Обучающиеся в Образовательной организации обязаны:
- неукоснительно руководствоваться Положение о приеме, обучении, выпуске и отчислении, промежуточной и итоговой аттестации, настоящими Правилами;
  - систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной программе профессиональной подготовки;
  - соблюдать учебную дисциплину;
  - посещать учебные занятия, лично выполнить в установленные сроки все виды учебных заданий и контроля усвоения учебного материала, предусмотренные программами обучения;
  - своевременно в письменной форме ставить в известность сотрудников Образовательной организации о необходимости отсутствия на учебных занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах, по уважительной причине. При отсутствии на занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах, по непредвиденной уважительной причине ставить в известность администрацию Образовательной организации по телефону и представлять в первый день явки после отсутствия документы, подтверждающие уважительную причину пропуска занятий;
  - соблюдать порядок прохождения форм контроля знаний и ликвидации задолженностей, установленный в Образовательной организации;

- поддерживать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных-производственных помещениях, бережно и аккуратно относиться к имуществу Образовательной организации, возмещать ущерб, причиненный имуществу Образовательной организации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, производственной санитарии и гигиены, противопожарной, электрической, экологической безопасности, безопасности дорожного движения, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, обеспечению безопасности образовательного процесса;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами Образовательной организации, регулирующими положение обучающегося в Образовательном организации.

### **3. Учебный порядок.**

- 3.1. Организация учебного процесса в Образовательной организации регламентируется Положением о приеме, обучении, выпуске и отчислении, Положением о промежуточной и итоговой аттестации, настоящими Правилами, учебными планами, расписанием учебных занятий, консультаций, экзаменов, графиками обучения вождению.
- 3.2. Время начала и окончания проведения учебных занятий и перерывов устанавливается в расписании и графиках обучения вождению. Расписание составляется и утверждается руководителем с учетом обеспечения педагогической и предметной целесообразности, соблюдение санитарно-гигиенических норм и экономии времени.
- 3.3. Знания, умения и навыки обучающихся определяются следующими оценками: 5(отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).
- 3.4. В учебной группе на общественных началах может избираться староста, который контактирует с учебной частью Образовательной организации и доводит до сведения группы все указания и распоряжения администрации, контролирует