

**«СОГЛАСОВАНО»**  
Педагогический совет  
Протокол № 1  
« 13 » 01 2010 г.

**« УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор  
ФГАОУ ДПО «Северо-Осетинский центр  
профессиональной подготовки и повышения  
квалификации кадров Федерального дорожного  
агентства»



О.С.Хамицаев  
« 13 » 01 2010 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о текущем контроле знаний обучающихся в ФГАОУ ДПО «Северо-Осетинский ЦППК»**

### **1. Общие положения**

1.1 Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся разработано на основе п. 2.16 ст. 32 Закона Российской Федерации «Об образовании», Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)» от 26.12.2008г. №294-ФЗ, Правил осуществления контроля и надзора в сфере образования, Устава ФГАОУ ДПО Северо-Осетинский ЦППК» и должностных инструкций преподавателей.

1.2. Текущий контроль знаний обучающихся систематически осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, утвержденными директором ФГАОУ ДПО «Северо-Осетинский ЦППК». Текущий контроль знаний обучающихся предполагает анализ допущенных ошибок последующую индивидуальную работу над ними.

1.3 Для осуществления текущего контроля знаний обучающихся педагогические работники могут разработать самостоятельно, а также воспользоваться утвержденными методиками или разработками содержания контрольных вопросов в соответствующем методобъединении образовательного учреждения, в методической службе любого муниципального органа управления образования (центре научно-методической работы и г.н).

1.4. Ответственность за систематичность и периодичность текущего контроля знаний обучающихся несут в равной степени педагогический работник и заведующий учебно-методической работой, курирующие учебную деятельность учащихся в соответствии с приказом по ФГАОУ ДПО «Северо-Осетинский ЦППК» о распределении функциональных обязанностей.

1.5. Формы, проблемы осуществления текущего контроля знаний обучающихся рассматриваются и обсуждаются на заседаниях педагогического совета.

### **2. Задачи текущего контроля знаний обучающихся**

2.1. Оценивание промежуточных результатов освоения обучающимися образовательной программы в виде отметки в балльном выражении или зачетной системы в соответствии с установленной критериальной основой.

2.2. Определение уровня освоения обучающимися раздела (темы) образовательной программы для перехода к изучению нового раздела учебного материала.

2.3. Корректировка педагогическими работниками темпов изучения образовательной программы в зависимости от качества освоения изученного.

### **3. Функции контроля знаний обучающихся**

3.1. Анализ соответствия знаний обучающихся требованиям образовательной программы в соответствии с разработанными критериями оценивания и требованиями к знаниям учебного предмета.

3.2. Использование различных видов текущего контроля знаний для установления уровня освоения определенного раздела (отдельной темы) образовательной программы (качества знаний обучающихся):

- устные виды контроля (устный ответ на поставленный вопрос; собеседование, тестирование);
- зачет, в т.ч. дифференцированный, по заданной теме;
- письменные виды контроля (письменное выполнение тренировочных упражнений).

3.3. Использование результатов текущего контроля знаний для педагогической помощи обучающемуся.

### **4. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся**

4.1. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний обучающегося имеют право:

- выбора формы и методики осуществления контроля знаний обучающегося;
- выбора периодичности осуществления контроля;
- разработка критериев оценивания знаний обучающихся;
- выбора системы отметок для оценивания качества ответа обучающегося (пятибалльная система, зачетная).

4.2. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

- на планированное проведение письменных проверочных работ (не более двух проверочных работ в неделю);
- аргументированное объявление отметки за устный ответ – до конца учебного занятия, за письменный ответ – в течении семи календарных дней;
- проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний;
- осуществление повторного контроля знаний неудовлетворительной отметки за ответ;
- рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в конфликтной комиссии организованной в школе.

Педагогические работники несут ответственность за мотивацию выставленной отметки за ответ обучающегося.

### **5. Делопроизводство текущего контроля знаний обучающихся**

5.1 Педагогические работники обязаны вести записи в журнале учета знаний по подготовке водителей транспортных средств различных категорий в соответствии с указаниями к ведению на страницах, отведенных для учебного предмета.

5.2. Отметки за устные ответы выставляются до конца учебного занятия в журнале учебных занятий по подготовке водителей транспортных средств

5.3. Отметки за письменные ответы выставляются в журнале учета занятий по подготовке водителей транспортных средств в течение недели.

5.4. Замечания по осуществлению текущего контроля знаний обучающихся записываются руководством общеобразовательного учреждения.