

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Министерство государственного
имущества и земельных
отношений Республики Северная
Осетия-Алания

Министр

«18»

№ 14



Р.З./
24 г.

Министерство физической
культуры и спорта Республики
Северная Осетия-Алания



Хадонов А. А.

2024 г.

**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА ПО БОКСУ»**

(новая редакция)

г. Владикавказ,
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва по боксу» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, учрежденной в целях предоставления услуг в области дополнительного образования, физической культуры и спорта.

1.2. Учреждение создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», на основании постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 12.07.2013 № 244 «О создании государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа по боксу».

В соответствии с постановлением Правительства Республики Северная Осетия - Алания от 31.07.2015 № 171 «О переименовании образовательных учреждений дополнительного образования детей подведомственных Министерству Республики Северная Осетия-Алания по делам молодежи, физической культуры и спорта» Учреждение переименовано в Государственное бюджетное учреждение «Детско-юношеская спортивная школа бокса».

В соответствии с постановлением Правительства Республики Северная Осетия – Алания от 3.11.2015 г. № 249 Учреждение подведомственно Министерству физической культуры и спорта Республики Северная Осетия-Алания.

В соответствии с постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 19.12.2017 № 500 Учреждение переименовано в Государственное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва по боксу».

Постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 11.10.2022 № 439 «О переименовании организаций, реализующих программы спортивной подготовки, подведомственных Министерству физической культуры и спорта Республики Северная Осетия-Алания» Учреждение переименовано в государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва по боксу».

1.3. Полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва по боксу».

Сокращенное наименование: ГБУ ДО «СШОР по боксу».

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Республикой Северная Осетия - Алания в форме государственного бюджетного учреждения для выполнения работ и оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия Алания полномочий органов государственной власти в сфере физической культуры и спорта.

1.5. Организационно-правовая форма: учреждение.

1.6. Тип учреждения: бюджетное.

1.7. Тип образовательного учреждения: учреждение дополнительного образования.

1.8. Местонахождение Учреждения:

юридический адрес: 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина 51-«а»;

фактический адрес: 362027, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Маркова 2-«а».

1.9. Полномочия учредителя Учреждения от имени Республики Северная Осетия-Алания осуществляет Министерство физической культуры и спорта Республики Северная Осетия-Алания (далее – Учредитель).

1.10. Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Республики Северная Осетия-Алания осуществляет Министерство государственного имущества и земельных отношений Республики Северная Осетия-Алания (далее – Собственник).

1.11. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки.

1.13. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Республики Северная Осетия-Алания, законами Республики Северная Осетия-Алания, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания, настоящим Уставом.

1.14. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник имущества Учреждения.

В случае ликвидации Учреждения при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность по

обязательствам Учреждения, вытекающим из публичного договора, несет Собственник имущества Учреждения.

1.15. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

невыполнение функций, определенных настоящим Уставом;

реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;

качество реализуемых образовательных программ;

соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям обучающихся;

жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса;

иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

1.16. Учреждение проходит лицензирование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.17. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны).

1.18. В Учреждении не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.19. Медицинское обслуживание обучающихся в Учреждении обеспечивается медицинским персоналом государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Республиканский врачебно-физкультурный диспансер».

1.20. На момент государственной регистрации настоящего Устава Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.21. Учреждение разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», соблюдает требования антикоррупционного законодательства и сообщает Учредителю об обращениях к директору каких либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, принимает меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в порядке, определяемом нормативными актами Учредителя.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сферах образования, физической культуры и спорта, в том числе путем реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта в интересах личности, общества, государства.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Республики Северная Осетия-Алания, участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по виду спорта «бокс».

2.4. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

разработка и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по виду (видам) спорта в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;

организация и обеспечение подготовки спортивного резерва, повышение спортивного мастерства и подготовка обучающихся высокого класса;

организация и проведение учебно-тренировочных мероприятий на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку в спортивных соревнованиях и официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях;

обеспечение деятельности объектов спорта, зданий и сооружений;

организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

участие в организации и проведении республиканских, межрегиональных, всероссийских спортивных соревнований и тренировочных мероприятий, проводимых на территории Республики Северная Осетия-Алания.

2.5. В соответствии с законодательством Российской Федерации помимо основных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, приносящие доход, соответствующие целям создания Учреждения:

оказание платных образовательных услуг на основании договоров на оказание данных услуг, заключаемых Учреждением с физическими и юридическими лицами;

оказание услуг по спортивной подготовке на основании договоров на оказание данных услуг, заключаемых Учреждением с физическими и юридическими лицами;

организация и проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

оказание информационных и консультационных услуг юридическим и физическим лицам в установленной сфере деятельности;

организация и проведение конференций, семинаров и практикумов в установленной сфере деятельности.

2.6. Указанные в пункте 2.5. виды деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, являются исчерпывающими. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной и учебно-тренировочной деятельности. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.

3.2. Учреждение реализует дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

3.2.1. Виды (формы) обучения, применяющиеся при реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки:

учебно-тренировочные занятия;

учебно-тренировочные мероприятия;

спортивные соревнования;

иные виды (формы) обучения.

3.2.2. При осуществлении спортивной подготовки устанавливаются следующие этапы:

спортивно-оздоровительный этап;

этап начальной подготовки;

учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации);

этап совершенствования спортивного мастерства;

этап высшего спортивного мастерства.

3.3. Виды реализуемых программ и их направленность:

дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта по культивируемым видам спорта;

дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по культивируемым видам спорта.

3.4. Образовательная деятельность и учебно-тренировочный процесс в Учреждении осуществляются на государственном языке Российской Федерации.

3.5. Образовательная деятельность, права и обязанности участников образовательного процесса регламентируются нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ними иными локальными нормативными актами Учреждения.

3.6. Учреждение самостоятельно определяет содержание и формы реализации образовательных программ в области физической культуры и спорта и сроки обучения по ним.

3.7. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся.

3.8. Учреждение ведет методическую работу, направленную на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности специалистов в области физической культуры и спорта.

3.9. Отношения обучающихся и педагогических работников в Учреждении строятся на основе сотрудничества, уважения личности обучающегося и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

3.10. Учреждение осуществляет права в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами, договорами об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

3.11. Учреждение обязано:

обеспечивать участие обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

обеспечивать проведение аттестации тренеров-преподавателей, осуществляющих руководство прохождением обучающимися, спортсменами спортивной подготовки, в целях подтверждения соответствия таких тренеров-преподавателей занимаемым должностям в порядке, предусмотренном законодательством об образовании, и с учетом особенностей, установленных законодательством о физической культуре и спорте;

осуществлять медицинское обеспечение обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, в том числе организацию систематического медицинского контроля, за счет средств, выделяемых Учреждению, реализующему соответствующие образовательные программы, на выполнение государственного задания на оказание услуг по спортивной подготовке либо получаемых по договору об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с обучающимися по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки занятия по доведению до сведения обучающихся информации о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

оказывать содействие в организации физического воспитания обучающихся, а также в организации физкультурных мероприятий, комплексных мероприятий по физическому развитию и физической подготовке обучающихся по основным общеобразовательным и профессиональным образовательным программам;

исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами Учреждения, договорами об образовании по таким программам.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса являются дети и подростки преимущественно в возрасте до 18 лет (в отдельных случаях лица, в возрасте старше 18 лет), зачисленные в Учреждение и осваивающие образовательные программы в области физической культуры и спорта, педагогические работники, родители (законные представители).

4.2. Прием на обучение осуществляется на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающих).

4.3. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ.

4.4. Для проведения индивидуального отбора поступающих Учреждение проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации согласно правилам приема (зачисления) обучающихся.

4.5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора, поступающих в Учреждении создается приемная комиссия.

4.6. Обучающиеся имеют право на:

- получение бесплатного дополнительного образования;
- выбор вида спорта;
- оказание дополнительных (в том числе и платных) образовательных услуг;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- защиту от всех форм физического или психологического оскорбления и насилия;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- бесплатное пользование во время учебно-тренировочных занятий и выступлений в соревнованиях инвентарем, оборудованием, спортивной формой и обувью, спортивными сооружениями;
- участие в управлении Учреждением;
- другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.7. Обучающиеся обязаны:

выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

бережно относиться к имуществу Учреждения;

систематически посещать учебно-тренировочные занятия, поддерживать порядок и дисциплину;

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья;

уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения;

принимать участие только в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемыми дополнительными программами спортивной подготовки (за исключением участия в спортивных мероприятиях в составе спортивной команды Учреждения и спортивных мероприятиях спортивных сборных команд Российской Федерации);

выполнять указания тренера-преподавателя, соблюдать установленный в Учреждении спортивный режим, выполнять в полном объеме мероприятия, предусмотренные дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и планами подготовки к спортивным соревнованиям, своевременно проходить медицинские осмотры, предусмотренные в соответствии с законодательством Российской Федерации, выполнять по согласованию с тренером-преподавателем указания врача;

немедленно сообщать руководителям или иным ответственным должностным лицам Учреждения либо тренеру-преподавателю о возникновении при прохождении спортивной подготовки ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью обучающегося, либо жизни или здоровью иных лиц, в том числе о неисправностях используемых оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, о нарушениях антидопинговых правил, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки;

выполнять мероприятия и требования по пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

выполнять мероприятия и требования по охране труда и технике безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Обучающимся запрещается:

приносить, передавать или использовать в Учреждении оружие (за исключением спортивного), спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические средства;

использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрыву и возгоранию;

причинять ущерб жизни и здоровью обучающихся, посетителей и работников Учреждения.

4.9. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

4.10. Учреждение определяет сроки начала и окончания учебно-тренировочного процесса с учетом сроков проведения физкультурных и спортивных мероприятий, в которых планируется участие обучающихся.

4.11. Режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность занятий, регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

4.12. Периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

4.13. Перевод обучающихся на этап (период) реализации образовательной программы осуществляется на основании результатов промежуточной аттестации и с учетом результатов их выступления на официальных спортивных соревнованиях по избранному виду спорта.

4.14. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

4.15. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, определяемый Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.16. К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения, иные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.17. Педагогический работник (далее - тренер - преподаватель) имеет право:

на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания и в порядке, установленном законодательством об образовании, методов оценки знаний обучающихся;

участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

участие в управлении Учреждением;

защиту профессиональной чести и достоинства, справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

сокращенную продолжительность рабочего времени, удлиненный оплачиваемый отпуск, иные меры социальной поддержки в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации;

иные права и свободы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.18. Тренер-преподаватель обязан:

соблюдать Устав, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Учреждения;

повышать квалификацию;

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

проходить в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Учреждения;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.19. Тренеры-преподаватели несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены законодательством Российской Федерации.

4.20. В Учреждении наряду с педагогическими должностями предусматриваются должности административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

4.21. Родители (законные представители) имеют право:

знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также со спортивными достижениями учащихся;

участвовать в управлении Учреждением;

обжаловать решения администрации Учреждения, касающиеся образовательной деятельности в отношении их ребенка в комиссии по урегулированию споров;

защищать права и законные интересы обучающихся.

4.22. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

соблюдать Устав, правила внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

4.23. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

направлять в органы управления Учреждения обращения о применении к ее работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

4.24. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания в Учреждении создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией и их исполнения устанавливается Положением о Комиссии по урегулированию споров, утвержденным директором Учреждения.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Для управления деятельностью Учреждения создаются единоличный орган управления и коллегиальный.

5.1.1. Единоличный исполнительный орган управления – директор Учреждения.

5.1.2. Коллегиальные органы управления:
общее собрание работников Учреждения.
педагогический совет.

5.1.3. В Учреждении может быть создан совещательный орган управления - совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.

5.2. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор. Директор назначается на должность и освобождается от нее решением Учредителя. Срок полномочий директора Учреждения определяется трудовым договором.

5.3. К компетенции Учредителя в сфере управления Учреждением относятся:

формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными основными видами деятельности;

финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений в соответствии с постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 27.12.2010 № 374 «О Порядке утверждения уставов бюджетного и казенного учреждений Республики Северная Осетия-Алания и внесения в них изменений»;

согласование штатного расписания Учреждения;

назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

согласование совершения Учреждением крупных сделок;

принятие решений об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества;

согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду;

определение видов и перечня особо ценного движимого имущества;

установление предельной штатной численности Учреждения;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Северная Осетия-Алания;

осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Северная Осетия-Алания.

5.4. Объем компетенций директора Учреждения определяется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, трудовым договором, должностными обязанностями.

Директор Учреждения:

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами;

планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами;

представляет интересы Учреждения в государственных, муниципальных и иных предприятиях, учреждениях, организациях, действует без доверенности от имени Учреждения;

является распорядителем денежных средств Учреждения в пределах своей компетенции;

утверждает по согласованию с Учредителем штатное расписание;

утверждает структуру Учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

заключает от имени Учреждения договоры, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и уставным целям деятельности Учреждения;

в пределах своей компетенции издает инструкции, приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками, обучающимися и их родителями (законными представителями);

утверждает правила внутреннего трудового распорядка и правила поведения обучающихся, другие локальные акты, организует и координирует их исполнение;

организует разработку, утверждение и внедрение в образовательный процесс образовательных и учебных программ, учебных планов и других учебно-методических документов;

утверждает учебный план, годовой календарный график и расписание занятий;

обеспечивает проведение самообследования и функционирование внутренней системы оценки качества образования;

обеспечивает надлежащее содержание закреплённого за Учреждением движимого и недвижимого имущества;

обеспечивает своевременную уплату Учреждением в полном объёме налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

утверждает должностные обязанности работников;
принимает на работу и увольняет работников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
является председателем педагогического совета Учреждения;
решает иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Северная Осетия-Алания и настоящим Уставом.

5.5. Директор Учреждения обязан:

обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения в пределах фонда оплаты труда;

обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;

обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда;

обеспечивать организацию и проведение мероприятий по подбору, подготовке и повышению квалификации кадров Учреждения;

обеспечивать составление, представление на утверждение Учредителю и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

обеспечивать согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Собственником этого имущества либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом;

обеспечивать согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Северная Осетия-Алания, денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный

(складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им этого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

выполнять мероприятия по мобилизационной подготовке, мобилизации и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Северная Осетия-Алания;

обеспечивать согласование совершения крупной сделки с имуществом Учреждения, либо в совершении которой имеется заинтересованность;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Северная Осетия-Алания.

5.6. Директор Учреждения несет ответственность перед Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором:

за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей;

за выполнение государственного задания, утвержденного Учредителем;

за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения;

за нецелевое использование средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания;

иные нарушения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей.

5.7. В период отсутствия директора или его временной нетрудоспособности, полномочия директора осуществляет работник, назначенный приказом Учредителя.

5.8. Директор Учреждения назначает своих заместителей, самостоятельно определяет их компетенцию. Заместители директора Учреждения действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, в других организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Учреждения.

5.9. Общее собрание работников Учреждения является высшим органом коллегиального управления. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения. Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Учреждения работник выбывает из состава Общего собрания.

5.10. Компетенция Общего собрания Учреждения:

обсуждение устава Учреждения, коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

принятие решения о заключении коллективного договора;

принятие решения о представлении к награждению работников Учреждения отраслевыми и государственными наградами;

иные вопросы в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.11. Общее собрание собирается директором Учреждения по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.12. Для ведения заседания на общем собрании избирается председатель собрания и секретарь собрания. Ход общего собрания и решения, принимаемые общим собранием, протоколируются. Протокол подписывается председателем и секретарем общего собрания. Решения общего собрания приобретают обязательный характер после издания директором Учреждения соответствующих приказов.

5.13. Срок полномочий общего собрания не ограничен.

5.14. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения и руководящие работники Учреждения, осуществляющие руководство образовательной деятельностью. Срок полномочий – бессрочно.

5.15. Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год по инициативе директора Учреждения.

5.16. Регламент работы педагогического совета определяется соответствующим положением.

5.17. Компетенция педагогического совета Учреждения:

разрабатывает и определяет основные направления программы развития Учреждения, повышения качества образовательного процесса;

принимает решение об утверждении образовательной программы Учреждения;

принимает решение об утверждении плана работы на учебный год;

согласовывает ежегодный отчет о результатах самообследования;

принимает решение об утверждении дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта по культивируемым видам спорта;

определяет содержание работы по повышению профессионального уровня тренеров-преподавателей;

принимает решение о допуске обучающихся к промежуточной аттестации;

решает иные вопросы, вытекающие из действующего законодательства в сфере образования.

5.18. Председателем педагогического совета является директор Учреждения. Для ведения заседания на педагогическом совете избирается секретарь собрания. Ход педагогического совета и решения, принимаемые педагогическим советом, протоколируются. Протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

5.19. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения создается по инициативе родителей (законных представителей) и является формой их общественной самодеятельности. Совет

родителей представляет интересы семей обучающихся и является органом самоуправления, мнение которого учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. За Учреждением в целях обеспечения его деятельности в соответствии с настоящим Уставом закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, а также иное необходимое имущество, приобретенное за счет средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания и являющееся государственной собственностью Республики Северная Осетия-Алания.

6.2. Источниками формирования имущества, в том числе денежных средств, Учреждения являются:

имущество, закрепленное за Учреждением в установленном порядке на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное за счет доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

субсидии из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания, в том числе на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и на иные цели, с момента принятия решения о предоставлении Учреждению субсидий из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания;

средства от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;

иные поступления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Северная Осетия - Алания.

6.4. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

Ведение перечня особо ценного движимого имущества осуществляется Учреждением на основании сведений бухгалтерского учета государственных

учреждений о полном наименовании объекта, отнесенного в установленном порядке к особо ценному движимому имуществу, его балансовой стоимости и об инвентарном (учетном) номере (при его наличии).

6.5. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя, Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.6. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Северная Осетия - Алания Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

6.7. Учредитель принимает решение об одобрении сделки, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Северная Осетия - Алания.

6.8. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из республиканского бюджета Республики Северная Осетия - Алания за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Северная Осетия – Алания.

6.9. Учреждение вправе с согласия Собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Северная Осетия - Алания.

6.11. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Северная Осетия - Алания.

6.12. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

6.13. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6.14. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

6.15. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

6.16. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

6.17. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе их долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения, если порядком предоставления средств не установлено иное.

6.18. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Северная Осетия – Алания и Уставом Учреждения.

Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в Учреждении осуществляют уполномоченные органы государственной власти в пределах своих полномочий.

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Создание, ликвидация либо реорганизация Учреждения как юридического лица осуществляются на основании решения Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Ликвидация или реорганизация Учреждения осуществляются, как правило, по окончании учебного года на основании и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации. Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные организации спортивной направленности по согласованию с их родителями (законными представителями), а также тренерами-преподавателями Учреждения.

7.4. При ликвидации Учреждения денежные средства и иные объекты собственности (за вычетом платежей по покрытию своих обязательств) направляются на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

7.5. Учреждение считается прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в форме распоряжений и приказов.

8.2. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

8.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

*Трудовой договор
ураши мо*

