

«Рассмотрено на Совете ГБУ ДО «СШОР по Боксу»
Протокол № 1
от « 07 » « сентября » 2023г



«УТВЕРЖДАЮ»
ГБУ ДО СШОР по БОКСУ

И-Ш Дзагоев

Приказ № 32 от « 11 » « 09 » 2023г

ПОЛОЖЕНИЕ

*о педагогическом совете государственного бюджетного
учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва по боксу»*

г. Владикавказ

2023г

1. Общие положения

1.1. Педагогический Совет (далее - педсовет) - постоянно действующий коллегиальный орган управления ГБУДО «СШОР по боксу» (далее - Учреждение), создаваемый в целях рассмотрения основополагающих педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного и тренировочного процесса, спортивно-массовых мероприятий, изучения и распространения инновационного педагогического опыта в Учреждении.

1.2. Педсовет формируется руководителем Учреждения, в который входят все педагогические работники Учреждения, работающие по основному месту работы, сроком на 3 года.

1.3. Деятельность педсовета осуществляется на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех участников образовательного процесса.

1.4. Деятельность педсовета осуществляется в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность: Конвенцией ООН о правах ребенка; Конституцией Российской Федерации; Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»; нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации; уставом Учреждения; настоящим Положением; иными нормативными актами.

1.5. Положение о педсовете принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению в составе новой редакции Положения вносятся, принимаются Советом школы и утверждаются на его заседании. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.6. Наиболее значимые решения педсовета утверждаются приказами директора Учреждения и реализуются через их исполнение.

2. Взаимосвязи с другими органами самоуправления

2.1. Педсовет организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения

- Советом Учреждения. Общим собранием работников. Советом родителей через участие представителей педсовета в заседаниях Общего собрания работников. Совета родителей и Совета Учреждения.

2.2. Педсовет осуществляет представление на ознакомление Совету Учреждения, Общему собранию работников. Совету родителей материалов, принятых на заседании.

2.3. Педсовет вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета Учреждения, Общего собрания работников, Совета родителей. Совета Учреждения.

3. Основные задачи педсовета

3.1 Реализация политики в сфере образования.

Выработка общих подходов к созданию и реализации программы развития Учреждения.

3.2. Совершенствование работы педагогического коллектива по повышению качества образования, воспитания, тренировочной деятельности и проведения спортивно-массовых мероприятий.

3.3. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и инновационного педагогического опыта.

3. Полномочия педсовета

3.1. Педсовет собирается не реже одного раза в три месяца и решает все вопросы, относя-

щиеся к образовательной деятельности Учреждения, в том числе:

- организации и совершенствования методического обеспечения образовательной деятельности;
- объема и качества знаний, умений, навыков обучающихся и компетенции, приобретения опыта деятельности, развития способностей, приобретения опыта применения знаний в повседневной жизни и формирования у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;
- инспектирования и контроля образовательной деятельности внутри Учреждения;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий;
- разработки методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом;
- принятия решения об исключении обучающихся из Учреждения;
- других вопросов в соответствии с положением о Педагогическом совете.

3.1 Обсуждает и утверждает общеразвивающие и предпрофессиональные программы Учреждения, учебные планы, календарные учебные графики;

3.2 Утверждает по согласованию с учредителем программу развития Учреждения.

3.3 Обсуждает вопросы содержания, форм и методов учебно-спортивной работы и способов ее реализации.

3.4 Утверждает годовой календарь спортивно-массовых мероприятий.

3.5 Организация и совершенствования методического обеспечения образовательной деятельности;

3.6 Организует работу по повышению квалификации тренерско-преподавательского состава, развитию творческой инициативы, распространению инновационного педагогического опыта.

3.7 Определяет направления инновационной работы.

3.8 Представляет кандидатур для присвоения почётных званий, наградений; ходатайствует о поощрении педагогических работников.

3.9 Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, докладов представителей взаимодействующих организаций и учреждений по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе информацию о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима школы, об охране труда, обеспечении здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности.

3.10 Принимает решения об использовании системы контрольно-переводных испытаний, системы приема обучающихся в группы начальной подготовки для дальнейшего обучения детей и реализации ими предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта.

3.11 Принимает решение о выдаче документов об окончании Учреждения.

3.12 Принимает решения об исключении обучающихся из Учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»; школа при этом незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания родителей.

3.13 Обеспечивает сохранение и развитие традиций Учреждения.

3.14 Выходит с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы государственной власти, в общественные организации

4. Педсовет имеет право:

Права педсовета

4.1 Создавать временные творческие объединения для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педсовете.

4.2 Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.3 Принимать, утверждать локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном уставом.

4.4 В необходимых случаях на заседания педсовета Учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родителей обучающихся, представителей учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педсовета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание педсовета, пользуются правом совещательно

Ответственность педсовета

5. Педсовет несет ответственность за:

5.1 Выполнение плана работы Учреждения.

Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в области образования, защиты прав детства.

5.2 Учет мнения обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права, а также учет мнения родителей обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3 Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

6. Организация управления

6.1. Работой педсовета руководит председатель – директор Учреждения.

6.2 Педсовет избирает из своего состава секретаря.

6.3 Заседания педагогического совета проходят не менее 4-х раз в течение учебного года, по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.

6.4. Время, место и повестка для заседания педсовета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения.

6.5. Решения педсовета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педсовета.

6.6. Организацию выполнения решений педсовета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педсовета на последующих его заседаниях.

7. Делопроизводство

7.1 Заседания педсовета протоколируются секретарём. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

7.2 Протоколы о переводе обучающихся на следующий этап обучения (следующий год на этапе обучения), о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора школы.

7.3 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4 Книга протоколов педсовета входит в номенклатуру дел Учреждения хранится постоянно и передается по акту.

7.5 Книга протоколов педсовета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.

